

Conoce los organizadores gráficos

¿Qué es un organizador gráfico?

Es una representación visual de la estructura de un texto, lo que permite expresar en un único plano aspectos que pueden ser desarrollados en muchas páginas.

Exige

- Un nivel de lectura que trascienda la literalidad del texto.
- Comprender la manera en la que se organiza el texto.
- Establecer relaciones entre conceptos que no necesariamente son explícitas en el texto.

Facilita

- Identificar los conceptos claves de la lectura.
- Observar de manera completa las relaciones entre las partes claves del texto.
- Repasar un texto leído, sin tener que leerlo nuevamente.

El uso de organizadores gráficos se convierte en una ayuda efectiva para recuperar la información más relevante del texto y ordenarla para una mejor comprensión.

Tipos de organizadores

1. Mapa conceptual

Expresa las relaciones entre los principales conceptos asociados a un tema, dando lugar a unidades de significado expresadas en un mismo campo visual.

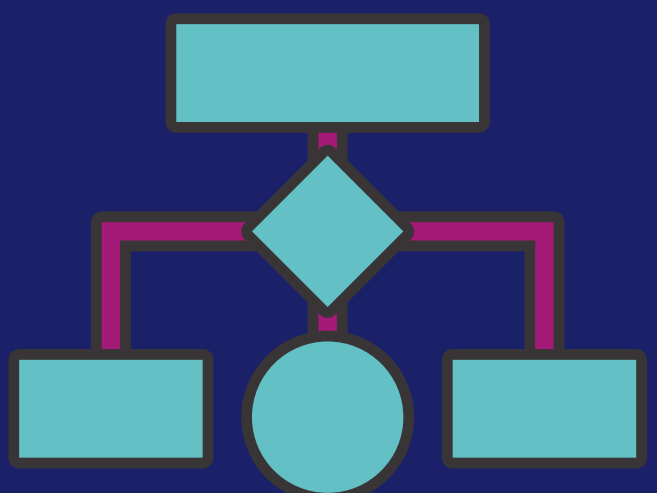


Este permite:

- Sintetizar el contenido de un texto en abstracciones que indican características comunes o regularidades entre un grupo de objetos.
- Ordenar jerárquicamente los conceptos vinculados a un tema.

Este requiere:

- Acceder a la totalidad de un texto o temática de estudio.
- Identificar los conceptos amplios y los que se desprenden de los mismos.
- Identificar las relaciones entre los conceptos.



2. Cuadro comparativo

Presenta las semejanzas y diferencias de dos o más objetos o eventos.

Este permite:

- Situar los criterios que determinan la comparación.
- Establecer relaciones de contraste entre dos objetos o eventos.
- Favorece la categorización de la información.



Este requiere:

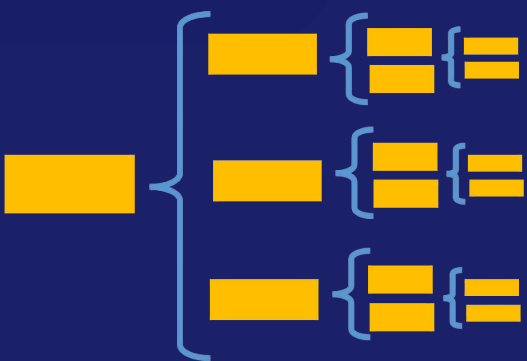
- Identificar criterios de comparación.
- Una estructura de comparación preferiblemente de tipo vertical.

3. Cuadro sinóptico

Muestra la estructura global del tema o teoría en un único campo visual, de manera que toma forma de diagrama.

Este permite:

- Situar detalles, contrastes, relaciones, con una estructura lógica.
- Mostrar de forma jerárquica la información.



Este requiere:

- El uso de llaves o un equivalente para presentar la información.
- Se pueden usar formas geométricas diversas para distinguir cada elemento y los diferentes niveles jerárquicos en que se presenta la información.

4. Línea de tiempo

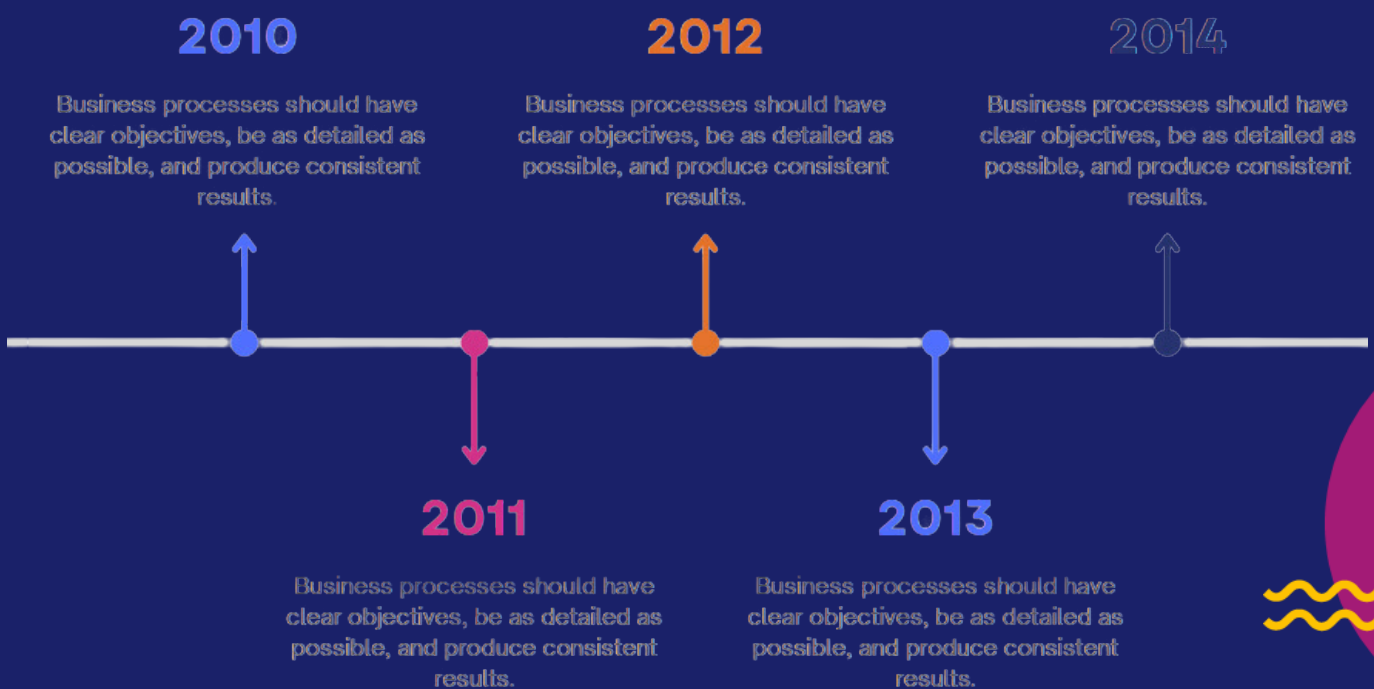
Favorece el establecimiento de relaciones temporales entre hechos o eventos.

Este permite:

- Ordenar una secuencia de eventos o de hitos sobre un tema.
- Visualizar con facilidad la duración de procesos y la densidad (cantidad) de acontecimientos en un período de tiempo.

Este permite:

- Usa diversos símbolos para representar las diversas fases del proceso.
- Tener un solo punto de inicio y un solo punto final.



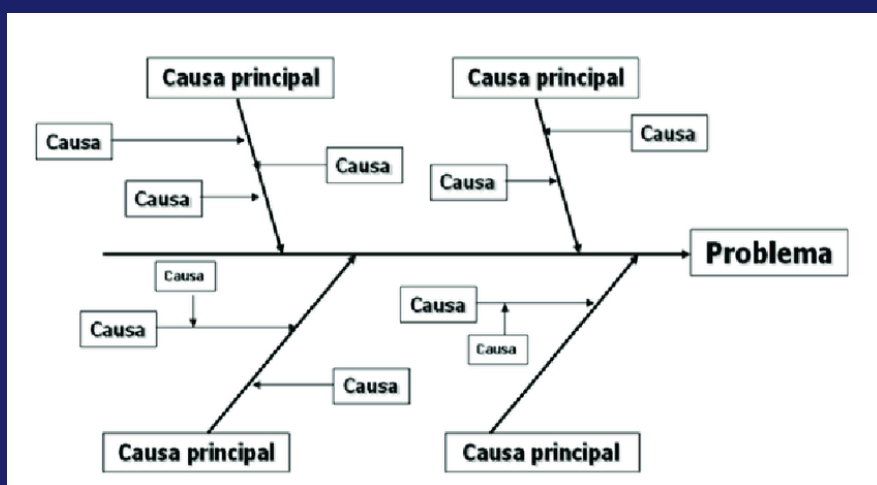
5. Diagrama causa-efecto

Es la representación de varios elementos (causas) de un sistema que pueden contribuir a un problema (efecto).

Algunas veces es denominado Diagrama de Ishikawa o Diagrama Espina de Pescado por su parecido con el esqueleto de un pescado.

Este permite:

- Estudiar procesos y situaciones, desarrollar un plan de recolección de datos.
- Identificar las posibles causas de un problema específico.
- Organizar grandes cantidades de información sobre el problema y determinar exactamente las posibles causas.
- Tener una concepción común de un problema complejo, con todos sus elementos y relaciones claramente visibles a cualquier nivel de detalle requerido.



Este requiere:

- Trabajo colaborativo, para tomar decisiones frente al manejo de la información.
- Análisis y reflexión frente a un fenómeno a estudiar.

¡Manos a la obra!